

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. директора МАОУ СОШ №4
Н.В. Леонова
Приказ № 138-д
от « 25 » 2025 г.

2.1. Прием обучающихся для проживания в интернате осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в интернате по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Услуга пребывания в МАОУ СОШ №4 п. Школьный предоставляется обучающимся в возрасте до 18 лет на период учебного года и осуществляется с воскресенья по пятницу. Плата за услугу пребывания в интернате с родителей (законных представителей) не взимается.

2.3. На период выходных, каникул, проживающие обучающиеся покидают МАОУ СОШ №4 п. Школьный в последний день занятий.

2.4. Первоочередное право на пребывание в МАОУ СОШ №4 п. Школьный имеют обучающиеся, проживающие на территории Сысертского муниципального округа согласно Приказа Управления образования Администрации Сысертского муниципального округа «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Сысертского муниципального округа».

2.5. Для зачисления на пребывание обучающихся, родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- письменное заявление на имя директора МАОУ СОШ №4 п. Школьный;
- копия свидетельства о рождении/ паспорта обучающегося;
- копия медицинского полиса;
- копия СНИЛС;
- копия паспорта родителей;
- документ, подтверждающий регистрацию обучающегося;
- оригинал заключения ТПМПК;
- копия справки МСЭ (при наличии);
- документы, подтверждающие социальное положение родителей.

2.6. Прием обучающихся на пребывание в интернате оформляется приказом директора Учреждения ежегодно.

2.7. При отсутствии свободных мест в интернате обучающийся может быть зачислен в Учреждение на обучение без предоставления проживания в интернате.

2.8. Обучающиеся могут быть лишены права проживания в следующих случаях:

- по окончании учебного года;
- порчи школьного имущества;
- достижения обучающимся совершеннолетнего возраста;

- при наличии медицинского заключения о состоянии, препятствующем его дальнейшему пребыванию в интернате, значительном ухудшении психофизического состояния обучающегося;

- при систематическом нарушении Правил внутреннего распорядка обучающихся МАОУ СОШ №4 п. Школьный;

- при нарушении правил и норм проживания в интернате МАОУ СОШ №4 п. Школьный, предусмотренных настоящим Положением.

2.9. До приема в интернат Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, правилами проживания в интернате и иными локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими пребывание обучающихся в Учреждении.

2.10. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов отдела образования, осуществляющих полномочия законных представителей обучающихся, и оформляется приказом директора Учреждения.

2.11. Выбытие обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется по следующим основаниям:

- по желанию родителей (законных представителей);
- по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов отдела образования, осуществляющих полномочия законных представителей.

2.12. Выбытие обучающихся из интерната не влечет прекращение образовательных отношений и отчисление обучающегося из Учреждения.

3. Прием обучающихся после отсутствия

3.1. Родители (законные представители) обязаны доставить обучающихся в интернат после выходных, каникул, праздничных дней или после отсутствия по иным причинам до начала учебных занятий.

3.2. Прием обучающихся в интернат осуществляется еженедельно с воскресенья по пятницу в нижеуказанные сроки:

- в воскресенье с 17:00 до 19:00;
- в понедельник – пятницу с 08:00 до 08:30.

3.3. При возвращении в интернат обучающийся должен иметь:

- опрятный внешний вид;
- чистое тело, руки, подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчёсанные волосы, особенно у девочек;
- чистое нижнее белье.

3.4. Обучающиеся допускаются к пребыванию и занятиям в Учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

3.5. После каждой каникул медицинский персонал МАОУ СОШ №4 п. Школьный проводит осмотр обучающихся с целью выявления педикулеза. При обнаружении чесотки и педикулеза обучающиеся на время проведения лечения отстраняются от посещения Учреждения. Они могут быть допущены к учебным занятиям и пребыванию в интернате только после завершения всего комплекса лечебно-профилактических мероприятий, подтвержденных справкой от врача.

4. Организация пребывания в интернате

4.1. Интернат работает по следующему режиму: с воскресенья (с 17:00) по пятницу (до 18:00).

4.2. Учреждение обеспечивает обучающихся, проживающих в интернате, питанием в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

4.3. Учреждение создает все необходимые условия для охраны здоровья обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обеспечивает организацию хозяйственно-бытового обслуживания помещений интерната.

4.5. Родители (законные представители) обеспечивают обучающихся в период проживания в интернате: *одеждой, обувью, предметами личной гигиены, школьно-письменными принадлежностями.*

4.6. Обучающиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать утвержденный директором Учреждения режим дня, выполнять установленные правила внутреннего распорядка и правила проживания в интернате.

4.7. Взаимоотношения обучающихся, проживающих в интернате, с педагогическими работниками и обслуживающим персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства.

5. Организация воспитательной работы

5.1. Воспитательная работа в интернате реализуется по плану воспитательной работы, утвержденному директором по согласованию с педагогическим советом Учреждения.

5.2. Воспитательная работа интерната строится на правильной организации режима дня, привитии обучающимся гигиенических навыков, обучении и воспитании в сфере охраны здоровья.

5.3. Гармоничное развитие личности и здоровья обучающихся, проживающих в интернате, обеспечивается единым режимом дня, построенным на сочетании обучения, труда и отдыха, и предусматривающим выполнение требований Федеральной программы воспитания.

5.4. Воспитание социально-ориентированной и социально-адаптированной личности, формирование коммуникативных качеств и положительных стереотипов общественного поведения обеспечивается путем привлечения обучающихся, проживающих в интернате, с их согласия (и согласия родителей (законных представителей обучающихся) к участию в общественных мероприятиях общекультурной и спортивной направленности, организуемых в Учреждении в соответствии с планом воспитательной деятельности.

5.5. В режим дня обучающихся, проживающих в интернате, включаются прогулки, походы, занятия на свежем воздухе и другие мероприятия.

5.6. К обучающимся, проживающим в интернате, применяются меры поощрения, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения, а также дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Руководство интернатом

6.1. Директор Учреждения осуществляет непосредственное руководство интернатом, несет ответственность за организацию воспитательной работы с проживающими в нем обучающимися, принимает меры по охране их жизни и здоровья, организует питание и отдых обучающихся, координирует и направляет деятельность педагогических работников, учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала школы. Права и обязанности работников интерната

определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе оказывает методическую помощь педагогическим работникам и учебно-вспомогательному персоналу по вопросам организации обучения, воспитания и содержания обучающихся в интернате, а также вовлекает обучающихся, проживающих в интернате, во внеклассные мероприятия, занятия в кружках, секциях, по адаптированным образовательным программам дополнительного образования.

6.3. Заведующий хозяйством осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования, другого имущества, его восстановление и пополнение, а также чистоту и порядок в помещениях и на прилегающей территории, следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту, обеспечивает обучающихся постельными принадлежностями и предметами хозяйственного обихода, руководит работой младшего обслуживающего персонала.

6.4. Воспитателями интерната назначаются лица, имеющие право на занятие педагогической деятельностью и соответствующие квалификационным требованиям.

6.4.1. Воспитатель интерната обязан:

- обеспечивать организацию образовательной и досуговой деятельности обучающихся;
- проводить с обучающимися воспитательную работу в соответствии с утвержденным планом воспитательной работы;
- при необходимости организовать самостоятельные занятия обучающихся по выполнению домашних заданий, наблюдение за этими занятиями и оказание обучающимся необходимой помощи;
- вести установленную документацию;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период их пребывания в интернате;
- поддерживать постоянную связь с учителями, классными руководителями и иными педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными

представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся, проживающих в интернате;

- оперативно информировать директора Учреждения в виде докладных о случаях грубого нарушения обучающимися Устава Учреждения, правил проживания в пришкольном интернате, необходимости принятия мер педагогического воздействия и (или) социальной защиты обучающихся;

- осуществлять индивидуальную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета.

6.4.2. Воспитатель несет ответственность:

- за качество воспитательной работы с обучающимися;
- за соблюдение установленного распорядка дня, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в интернате и иных локальных актов Учреждения;
- охрану и укрепление здоровья детей;
- правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с обучающимися.

6.5. Младший воспитатель (с 22:00 до 08:00):

- несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в ночное время;
- несет ответственность за соблюдение установленного режима и правил внутреннего распорядка обучающихся ;
- несет ответственность за правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования.

6.6. Ассистент осуществляет:

- оказание технической помощи в части передвижения по образовательной организации, получения информации и ориентации;
- оказание технической помощи в обеспечении коммуникации;
- оказание помощи в использовании технических средств реабилитации (изделий) и обучения;
- оказание помощи в ведении записей, приведении в порядок рабочего места и подготовке необходимых принадлежностей;

- оказание помощи в соблюдении санитарно-гигиенических требований обучающимся.

7. Противопоказания к круглосуточному пребыванию

7.1. Противопоказаниями к пребыванию в интернате являются:

- все активные формы легочного и внелегочного туберкулеза;
- заразные заболевания кожи и волос;
- острые инфекционные заболевания;
- онкологические заболевания II - IV клинических групп;
- венерические заболевания, за исключением клинически излеченных и снятых с учета;
- наркомания, токсикомания;
- шизофрения с наличием продуктивной симптоматики, без ремиссии;
- аутизм в рамках текущего (процессуального) психического заболевания, при котором наблюдаются другие тяжелые нервно-психические нарушения, психопатоподобные расстройства, препятствующие пребыванию ребенка в детском коллективе;
- текущая эпилепсия без ремиссии;
- эпилепсия, склонность к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состоянием сознания, дисфониям;
- психические заболевания, сопровождающиеся грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;
- асоциальное поведение, нарушающее безопасность других детей;
- нарушение режима пребывания в интернате;
- энкопрез (недержание кала, неспособность контролировать акт дефекации);
- энурез;
- отсутствие гигиенических навыков и навыков самообслуживания;
- тяжелые множественные нарушения развития;
- глубокая степень умственной отсталости;
- органическая деменция тяжелой степени с выраженной дезаптацией;
- психопатоподобная симптоматика в рамках любой нозологической принадлежности.

8. Организация быта обучающихся

8.1. На время проживания в интернате обучающиеся обеспечиваются местом для сна, мягкой мебелью, спальными принадлежностями, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.).

8.2. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

8.3. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем Учреждения.

8.4. Воспитатели, младшие воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время работы согласно графику сменности.

8.5. Взаимоотношения обучающихся с педагогическими работниками, специалистами и персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 008B110EED12F79F658A85F9F4E98AB0B7
Владелец МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4" П.ШКОЛЬНЫЙ
Действителен с 22.11.2024 по 15.02.2026